

Szacowanie wartości zamówienia polegającego na cyklicznym dostarczaniu treści do serwisu informacyjnego Bazy Usług Rozwojowych (BUR).

I. Wykaz pojęć i skrótów.

- **BUR** – Baza Usług Rozwojowych
- **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny
- **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- **PARP** – Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
- **PO KL** – Program Operacyjny Kapitał Ludzki
- **PO WER** - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

II. Informacja na temat Zamawiającego

Baza Usług Rozwojowych (dostępna pod adresem <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/>) to ogólnopolska, internetowa ogólnodostępna baza ofert usług szkoleniowych i doradczych (usług rozwojowych) oraz podmiotów je realizujących, prowadzona w formie systemu teleinformatycznego.

Baza dedykowana jest instytucjom/przedsiębiorcom, ich pracownikom oraz pozostałym osobom fizycznym. BUR realizuje w szczególności obsługę następujących procesów:

- publikacja ofert usług rozwojowych,
- zapisy na usługi rozwojowe (bez możliwości realizacji płatności z poziomu BUR),
- umieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe.

Usługi prezentowane w Bazie w przeważającej części objęte są możliwością dofinansowania ze środków EFS, w ramach Programów Operacyjnych realizowanych w perspektywie 2014-2020.

BUR stanowi rozbudowaną wersję internetowej bazy szkoleń sfinansowaną ze środków projektu pt. „Promocja szkoleń i popularyzacja idei podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez całe życie”, współfinansowanego w ramach PO KL. Obecnie utrzymanie Bazy finansowane jest w ramach projektu pt. „Rozwój i utrzymanie ogólnopolskiej Bazy Usług Rozwojowych (RUR)” współfinansowanego również ze środków EFS w ramach PO WER¹. Administratorem BUR jest PARP, która m.in. zarządza kontami i uprawnieniami Użytkowników, dba o bezpieczeństwo Bazy oraz danych w nim zawartych. PARP odpowiada również za stały nadzór nad jakością i dostępnością świadczonych za pośrednictwem BUR usług.

W chwili obecnej trwają prace związane z modyfikacją systemu BUR. Planuje się uruchomienie nowej odsłony systemu w III kwartale 2020 r. (BUR 2.0). Modyfikacja systemu jest wynikiem zebranych doświadczeń w ramach realizacji projektów w latach 2016-2019.

¹ <https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl/informacje-o-portalu/regulamin>

Główne zmiany dotyczą dopasowania funkcjonalności systemu do potrzeb użytkowników i uczestników BUR. Zmianie ulegnie również ogólnodostępny serwis informacyjny będący elementem Bazy Usług Rozwojowych. Serwis informacyjnym po modyfikacji będzie składał się z zakładek: aktualności, informacje o portalu, baza wiedzy, kalendarium wydarzeń, dofinansowanie.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest cykliczne świadczenie usługi dotyczącej dostarczania na potrzeby Zamawiającego treści do ogólnodostępnego serwisu informacyjnego Bazy Usług Rozwojowych (BUR) dostępnego na stronie <https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl> obejmującej:
 - 1) aktualizację i dostawę treści serwisu informacyjnego (zakładka aktualności,, kalendarium wydarzeń);
 - 2) opracowanie i dostarczenie treści artykułów na potrzeby serwisu informacyjnego ;
 - 3) opracowanie i dostarczanie treści postów dotyczących BUR do zamieszczenia w mediach społecznościowych PARP.
 - 4) Sprawozdawczość na rzecz Zamawiającego z realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający najpóźniej 7 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy przewiduje przeprowadzenie spotkania organizacyjnego, w celu wypracowania szczegółowego harmonogramu realizacji zamówienia oraz uzgodnienia szczegółowych oczekiwań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Podczas spotkania strony określą: szczegółowe terminy realizacji zamówienia, omówione zostaną zaproponowane przez Wykonawcę tematy 12 artykułów o których mowa w pkt IV pkt 2. Spotkanie może zostać zorganizowane w siedzibie Zamawiającego lub może być przeprowadzone zdalnie.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość organizacji min. 10 spotkań roboczych. Spotkania mogą zostać zorganizowane w siedzibie Zamawiającego lub mogą być przeprowadzone zdalnie. Terminy spotkań zostaną uzgodnione przez strony podczas spotkania organizacyjnego, o którym mowa w pkt 2.
4. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. Zadania określone w pkt. 1 mogą być realizowane łącznie przez 1 osobę.

IV. Do zadań Wykonawcy będzie należało:

1. Dostawa treści serwisu informacyjnego BUR.
 - 1.1. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia (minimum 2 x w miesiącu nie więcej niż 4 x w miesiącu) obsługi serwisu informacyjnego BUR, polegającego na przeglądzie wydarzeń oraz bieżących tematów z rynku usług rozwojowych, a w szczególności:

- 1.1.1 Wykonawca w ramach prowadzonego działania zapewni przegląd i aktualizację treści zamieszczonych w zakładce serwisu aktualności oraz kalendarium wydarzeń,
 - 1.1.2 Wykonawca w ramach poszczególnych zakładek serwisu (aktualności, kalendarium wydarzeń) dostarczy nowych treści związanych z rynkiem usług rozwojowych.
 - 1.2. Wykonawca zapewni obsługę wykonania zadania przez min. 1 osobę.
 - 1.3. Realizacja zadania będzie prowadzona w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
 - 1.4. Wykonawca będzie zobowiązany do zapoznania się z treściami opublikowanymi w ramach poszczególnych zakładek serwisu.
 - 1.5. Wykonawca po dokonaniu analizy treści zamieszczonych w poszczególnych zakładkach serwisu zaproponuje ich aktualizację oraz zaproponuje nowe tematy/treści, którą mogą zostać opublikowane przez Zamawiającego w ramach poszczególnych zakładek serwisu.
 - 1.6. Propozycje nowych treści do zamieszczenia w serwisie muszą odpowiadać charakterowi serwisu i muszą odnosić się do rynku usług rozwojowych.
 - 1.7. Zamawiający oczekują, że treść aktualizacji zostanie przygotowana w zgodzie z wymogami WCAG, w sposób umożliwiający ich opublikowanie w serwisie oraz ich upowszechnianie.
 - 1.8. Propozycja aktualizacji treści zamieszczonych w poszczególnych zakładkach serwisu oraz propozycje nowych treści będą wymagały akceptacji Zamawiającego.
2. Opracowanie merytoryczne i dostarczenie artykułów na potrzeby serwisu informacyjnego BUR.
- 2.1. Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania merytorycznego (napisanie i dostarczenie tekstu) – co najmniej 1 x w miesiącu artykułu na temat obszarów związanych z rynkiem usług rozwojowych.
 - 2.2. Wykonawca zapewni obsługę wykonania zadania przez min. 1 osobę.
 - 2.3. Realizacja zadania będzie prowadzona w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
 - 2.4. Tematyka artykułów musi odnosić się do charakteru BUR związanego z rynkiem usług rozwojowych i będzie podlegała akceptacji Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zlecić Wykonawcy opracowanie treści poszczególnych artykułów zgodnie z własnymi potrzebami.
 - 2.5. Zamawiający planuje zlecić Wykonawcy opracowanie merytoryczne max. 12 artykułów o tematyce uzgodnionej z Zamawiającym. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zlecenia opracowania artykułów max. o 50%.
 - 2.6. Wykonawca w terminie spotkania warsztatowego, o którym mowa w pkt III 2 przedstawi do akceptacji Zamawiającego propozycje maksymalnie 12 tematów artykułów do opracowania spełniających wymagania, o których mowa w pkt 2.4.

- 2.7. Zamawiający oczekuje, że treść opracowanego artykułu zostanie przygotowana w przejrzystej, czytelnej formie, napisana zrozumiałym językiem w formie skondensowanej z powołaniem się na bibliografię oraz będzie zgodna z aktualnymi trendami w obszarze usług rozwojowych.
 - 2.8. Tekst artykułu powinien zawierać min. 10 800, max. 18 000 znaków ze spacjami, w formie edytowalnej, czcionką Calibri max. 12 pkt, sformatowany do lewej, interlinia 1,5 wiersza, marginesy 2 cm, strony numerowane.
 - 2.9. Strona tytułowa powinna zawierać tytuł artykułu, nazwisko/a autora/ów.
 - 2.10. Artykuł powinien być opatrzony logotypami PO WER, RP, PARP, UE.
 - 2.11. Ponadto Zamawiający oczekują, że treść artykułów i postów informujących o artykułach zostanie przygotowana w zgodzie z wymogami WCAG, w sposób umożliwiający ich opublikowanie w serwisie oraz ich upowszechnianie.
3. Opracowanie i dostarczenie treści postów gotowych do opublikowania w mediach społecznościowych uwzględnionych w BUR.
- 3.1. Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania 1 raz w tygodniu treści postów gotowych do opublikowania w mediach społecznościowych dostosowanych do następujących platform Facebook'u, Twitter, LinkedIn, dotyczących wydarzeń związanych z prowadzeniem bazy,
 - 3.2. Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania treści postów dotyczących artykułów (1 post miesięcznie), o których mowa w pkt. 2. Treść postu musi być powiązana z treścią i charakterem danego artykułu.
 - 3.3. Wykonawca zapewni obsługę wykonania zadania przez min. 1 osobę.
 - 3.4. Realizacja zadania będzie prowadzona w ścisłej współpracy Zamawiającym.
 - 3.5. Propozycje treści postów muszą odpowiadać charakterowi serwisu i muszą być powiązane z prowadzeniem bazy oraz obszarem usług rozwojowych.
 - 3.6. Propozycja treści postów będzie wymagała bieżącej akceptacji Zamawiającego.
 - 3.7. Ponadto Zamawiający oczekują, że treść postów zostanie przygotowana w zgodzie z wymogami WCAG², w sposób umożliwiający ich opublikowanie w serwisie oraz ich upowszechnianie.
4. Sprawozdawczość na rzecz Zamawiającego z realizacji przedmiotu umowy.
- 4.1. Rozliczenie wykonania zadania będzie dokonywane na podstawie miesięcznych sprawozdań z realizacji poszczególnych zdań składanych przez Wykonawcę najpóźniej 3 dni robocze po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego.
 - 4.2. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 5.1 opatrzone podpisem, będzie przekazywane Zamawiającemu drogą elektroniczną.

² <https://www.parp.gov.pl/component/content/article/57859:wcag-2-1-obowiazujace-wytyczne-w-zakresie-rownosci-szans-i-niedyskryminacji>

- 4.3. W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym Wykonawca nie będzie świadczył usług, dostarczy Zleceniodawcy podpisane oświadczenie, że w danym miesiącu nie świadczył usług w ramach umowy.